

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026940512840 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.11.2022 за ОГРН 2226900465262.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства
образования Тверской области

от « 18 » 2022 г. № 153-к



УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Тверской областной Центр юных техников»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ УСТАВА
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«Тверской областной Центр юных техников»,
(утвержденного приказом Министерства образования Тверской области
от 19.11.2015 № 197-к)

Устав принят общим собранием работников
ГБУ ДО «Тверской областной
Центр юных техников»
протокол от « 28 » 10 2022 г. № 1

Местонахождение, юридический и почтовый адрес:
170001, Тверская область, город Тверь,
ул. 6-ая Красной Слободы, дом 50.

г. Тверь
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Тверской областной Центр юных техников», утвержденного приказом Министерства образования Тверской области от 19 ноября 2015 г. № 197-к.

1.2. Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Тверской областной Центр юных техников» переименовано в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Тверской областной Центр юных техников» (далее – Учреждение) в соответствии с распоряжением Правительства Тверской области от 13.05.2015 № 251-рп «О переименовании государственных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Тверской области». Учреждение является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Тверской областной Центр юных техников» на основании распоряжения Правительства Тверской области от 13.05.2015 № 251-рп «О переименовании государственных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Тверской области».

1.3. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Тверской областной Центр юных техников».

Сокращенное наименование: ГБУ ДО ТОЦЮТ.

1.4. Учредителем Учреждения является Тверская область. От имени Тверской области функции и полномочия учредителя осуществляют Правительство Тверской области, Министерство образования Тверской области (далее – Учредитель), Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках представленной компетенции.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Тверская область. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках его компетенции.

1.6. Деятельность Учреждения направлена на:

- формирование познавательной активности обучающихся, умение приобретать и творчески применять полученные знания;
- профессиональное самоопределение обучающихся;
- формирование у обучающихся навыков и привычек здорового образа жизни;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- организацию содержательного досуга и отдыха обучающихся.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Тверской области в сфере образования и иными нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Уставом.

1.8. Учреждение имеет статус юридического лица, имеет печать, штамп и бланки со своим полным наименованием и наименованием Учредителя, лицевые счета, открытые в финансовых органах федерального казначейства, а также иные счета, открываемые учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.10. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.11. Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип: государственная бюджетная организация дополнительного образования.

1.12. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают у него с момента его государственной регистрации в установленном порядке. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.13. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.14. Местонахождение, юридический и почтовый адрес:

170001, Тверская область, город Тверь, ул. 6-ая Красной Слободы, дом 50.

Местоположение структурного подразделения «Детский технопарк «Кванториум»:

170100, Тверская область, город Тверь, Студенческий пер., дом 28.

Местоположение структурного подразделения «Региональный модельный центр дополнительного образования детей»:

170001, Тверская область, город Тверь, ул. 6-ая Красной Слободы, дом 50.

Местоположение структурного подразделения «Центр детско-юношеского туризма»:

170001, Тверская область, город Тверь, ул. 6-ая Красной Слободы, дом 50.

В Учреждении имеется обособленное подразделение «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион», расположенный по адресу: 171168, Тверская область, город Вышний Волочек, Ржевский тракт, 113.

Обособленное подразделение действует на основании настоящего Устава и Положения об обособленном подразделении, утвержденного приказом директора Учреждения.

1.15. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями и иными организациями, в том числе и иностранными.

1.16. Учреждение в соответствии с лицензией имеет право на выдачу лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документов о дополнительном образовании. Форма указанных документов определяется Учреждением. Указанные документы заверяются печатью Учреждения.

1.17. Учреждение вправе осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в порядке, предусмотренном законодательством.

1.18. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством. Учреждение имеет официальный сайт. Сайт учреждения является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети Интернет. Права на весь информационный материал, размещенный на сайте Учреждения, принадлежат Учреждению, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами.

1.19. Учреждение не имеет филиалов и представительств. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обособленные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренных локальными актами учреждения.

1.20. Учреждение обязано соблюдать принципы государственной политики в области образования.

2. Цели, задачи и предмет деятельности

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий, предусмотренных федеральными законами, областными законами, нормативными правовыми актами Правительства Тверской области в сфере дополнительного образования путём реализации образовательных программ и оказания других услуг в сфере дополнительного образования.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

– обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и учащейся молодежи в возрасте от 6 до 18 лет, их адаптация к жизни в обществе, организация содержательного досуга, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

– всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства;

– развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

– создание условий для функционирования на территории Тверской области эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различных направленностей.

2.3. Основные задачи Учреждения:

• Осуществление:

– реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и услуг в интересах личности, общества, государства;

– организационной, методической, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;

– организационного, методического и аналитического сопровождения работы муниципальных (опорных) центров дополнительного образования;

– организационно-технического и методического сопровождения внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Тверской области;

• Выявление:

– и развитие творческого потенциала одарённых детей;

– и распространение лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей;

– инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала Тверской области в системе дополнительного образования детей;

– и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ;

• Формирование:

– инновационной образовательно-исследовательской траектории: «Школа – «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион» – технопарк – ВУЗ – предприятие»;

– компетенций, обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности;

– навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческие конкурсы, научные общества, научно-практические конференции, и другие формы);

– общей культуры обучающихся;

• Создание условий:

– для развития способности обучающихся к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;

– для вовлечения обучающихся в различные формы учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;

– для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

– для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей на территории Тверской области;

• Обеспечение:

– духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

– возможности поддерживать избранное направление образования;

– проектирования и внедрения новых перспективных моделей работы с одаренными детьми;

– построения образовательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся;

– разработки образовательных программ, способствующих развитию интеллектуального потенциала, творческих способностей, дарований обучающихся;

– адаптации обучающихся к жизни в обществе;

– организации содержательного досуга обучающихся;

– удовлетворения потребности обучающихся в художественно-эстетическом, спортивном и интеллектуальном развитии;

– профессиональной ориентации обучающихся;

– развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на

территории Тверской области;

- функционирования общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей в Тверской области, в том числе содержательное наполнение регионального и муниципальных сегментов навигатора;

- развития системы управления в сфере дополнительного образования детей с применением современных организационных, правовых и финансово-экономических механизмов управления и развития региональной системы, учитывающих демографические, социально-экономические и социокультурные особенности Тверской области, с использованием механизмов независимой оценки.

2.4. Для решения основных задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализует программы дополнительного образования, самостоятельно разработанные образовательным учреждением;

- самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с целями и задачами, определенными в настоящем Уставе.

2.5. Исходя из этих целей и задач, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности как на безвозмездной основе, за счёт бюджетного финансирования, так и за счёт финансовых средств юридических и физических лиц:

- осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

- ведет разработку новых образовательных программ и дидактических материалов по направлениям дополнительного образования, как для самого учреждения, так и для распространения по области;

- обеспечивает совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;

- на основании планов работы Учредителя, проводит экспертизу программ, нормативов, методических материалов, пособий и средств обучения, используемых в различных направлениях дополнительного образования;

- оказывает организационно-методическую и практическую помощь образовательным учреждениям по вопросам, касающимся различных направлений дополнительного образования;

- организует работу по выявлению и поддержке одаренных обучающихся, обобщает и распространяет опыт работы педагогов по направлениям дополнительного образования;

- работает над выявлением и углубленной подготовкой обучающихся образовательных организаций Тверской области, имеющих способности в области науки, искусства и спорта;

- организует и проводит семинары, консультации для педагогических работников образовательных организаций области;

- разрабатывает и реализует различные проекты по направлениям

дополнительного образования;

- осуществляет сетевое взаимодействие муниципальных, региональных и федеральных образовательных учреждений в сфере дополнительного образования детей;

- обеспечивает участие детей в мероприятиях федерального, регионального, и муниципального уровней в сфере дополнительного образования;

- организует и проводит мероприятия регионального уровня по направлениям дополнительного образования;

- организует проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования и воспитания детей;

- осуществляет организационно-методическую работу по развитию детского туризма и краеведения в образовательных организациях Тверской области;

- разрабатывает и реализует новые туристские маршруты, походы выходного дня и многодневные походы по Тверской области и за ее пределами;

- организует и проводит летние палаточные лагеря, лагеря с дневным пребыванием, профильные смены, лагеря круглосуточного пребывания обучающихся, прочие выездные мероприятия, связанные с осуществлением образовательной деятельности;

- организует отдых и оздоровление детей;

- организует образовательный процесс в условиях природной среды путем проведения походов, слетов, экспедиций и иных аналогичных мероприятий, на региональном уровне;

- выполняет функции ресурсного центра дополнительного образования по техническому и туристско-краеведческому направлению в целях организационно-методического и информационного сопровождения дополнительного технического и туристско-краеведческого образования в образовательном пространстве Тверской области и содействия повышения качества дополнительного образования в условиях модернизации образования;

- проводит паспортизацию школьных музеев Тверской области, способствует развитию и расширению сети школьных музеев Тверской области;

- взаимодействует с муниципальными образованиями, федеральными и региональными учреждениями образования, культуры и спорта, общественными организациями Тверской области;

- участвует в конкурсах на получение грантов по различным видам деятельности;

- организует мастер-классы по направлениям дополнительного образования, обзорные экскурсии, экскурсии с мастер-классами, индивидуальные занятия по выбранному направлению с преподавателем;

- реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, организует досуговую деятельность детей в других

образовательных учреждениях, детских общественных объединениях и организациях по договору с ними;

- осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

- осуществляет закупки материальных ценностей за счет средств областного бюджета Тверской области, в том числе, обеспечиваемых за счет средств федерального бюджета, и последующей их передачи в государственные организации Тверской области и (или) муниципальные организации, расположенные на территории Тверской области, в целях обеспечения реализации мероприятий и достижения показателей государственной программы Тверской области «Развитие образования»;

- осуществляет организационную, методическую, нормативно-правовую и экспертно-консультационную и информационную поддержку участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;

- выявляет инфраструктурный, материально-технический и кадровый потенциал региональной системы дополнительного образования;

- выявляет и распространяет лучшие практики реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности для детей;

- содействует повышению доступности дополнительного образования для детей с различными образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, проживающих в сельских местностях и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот;

- содействует развитию профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей Тверской области.

2.6. Предметами деятельности Учреждения являются:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- организация и проведение конкурсных мероприятий различного уровня для детей и молодежи, обеспечение подготовки детей и молодежи к участию в указанных конкурсных мероприятиях, а также к участию в иных конкурсных мероприятиях, различных уровней и статусов;

- проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся;

- выполнение государственного задания в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения. Государственное задание формируется и утверждается Учредителем;

– выполнение работ по организационному, методическому и аналитическому сопровождению и мониторингу развития системы дополнительного образования детей на территории Тверской области;

– координация работы информационного ресурса Тверской области, обеспечивающего свободный доступ к информации о реализуемых в регионе дополнительных общеобразовательных программах, организациях, реализующих их организаций, а также о возможности записаться на выбранную программу и при необходимости оплатить обучение по выбранной программе;

– координация деятельности по внедрению персонифицированного учета детей, охваченных дополнительным образованием, и осуществлению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, включая обеспечение учета дополнительных общеобразовательных программ, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Тверской области образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, вне зависимости от ведомственной принадлежности и формы собственности;

– обеспечение функционирования региональных информационных систем и ресурсов в сфере дополнительного образования детей;

– организация и проведение мероприятий в сфере образования (научно-практических конференций, методических семинаров, вебинаров, конкурсов, выставок и другое).

2.7. Учреждение вправе, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктами 2.4. и 2.5. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, а также обеспечивать проживание и питание обучающихся при их многодневном пребывании, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

2.9. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей, работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей и работников Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Учреждение осуществляет следующие основные виды образовательной деятельности:

3.1.1. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям:

1. Технической направленности:

- государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Тверской областной Центр юных техников»:

- Авиамоделизм;
- Автомоделизм;
- Судомоделизм;
- Информатика и робототехника;
- Начальное техническое моделирование;
- Техническое моделирование;

- отделение «Детский технопарк «Кванториум» структурного подразделения «Детский технопарк «Кванториум»:

- Аэроквантум;
- IT-квантум;
- Промробоквантум;
- Промышленный дизайн;
- Виртуальная и дополненная реальность;
- Хайтек;
- Лаборатория АВТО;
- Лаборатория ЭНЕРДЖИ;

- отделение «Мобильный технопарк «Кванториум» структурного подразделения «Детский технопарк «Кванториум»:

- Виртуальная и дополненная реальность;
- Информационные технологии;
- Геоинформационные технологии;
- Аэротехнологии;
- Промышленная робототехника;
- Промышленный дизайн;

- отделение «Центр цифрового образования детей «IT-куб» структурного подразделения «Детский технопарк «Кванториум»:

- Основы программирования на Python;
- Основы программирования на Java;

- Мобильная разработка;
- Системное администрирование;
- Базовые навыки программирования;
- Разработка VR/AR приложения;

- обособленное подразделение «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион»:

- Промышленный дизайн;
- Энергетика;
- Программирование;
- 3D моделирование;
- Информатика.

2. Туристско-краеведческой направленности:

- структурное подразделение «Центр детско-юношеского туризма»:

- Детско-юношеский туризм;
- Спортивное ориентирование;
- Краеведение и музееведение;
- Скалолазание;
- Школа безопасности.

- обособленное подразделение «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион»:

- Краеведение.

3. Художественной направленности:

- государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Тверской областной Центр юных техников»:

- Лепка;
- Рукоделие;
- Изостудия;

- обособленное подразделение «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион»:

- Хореография;
- Изодейтельность;
- Музыкально-исполнительское искусство.

4. Естественнонаучной направленности:

- обособленное подразделение «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион»:

- Биология;

- Химия;
- Математика;
- Физика;
- Экология;

- отделение «Детский технопарк «Кванториум» структурного подразделения «Детский технопарк «Кванториум»:

- Лаборатория БИО;
- Математика.

5. Социально-гуманитарной направленности:

- отделение «Детский технопарк «Кванториум» структурного подразделения «Детский технопарк «Кванториум»:

- Технический английский язык;
- Китайский язык.

- обособленное подразделение «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион»:

- Обществознание;
- Право;
- История.

6. Физкультурно-спортивной направленности:

- отделение «Детский технопарк «Кванториум» структурного подразделения «Детский технопарк «Кванториум»:

- Квантошахматы;

- обособленное подразделение «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион»:

- Спортивная борьба;
- Плавание;
- Легкая атлетика;
- Футбол;
- Гребля;
- Лыжи;
- Шахматы.

Направления обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам могут быть расширены в связи с требованиями инновационного развития экономики страны и Тверской области, современными потребностями общества и каждого гражданина и расширяющимися социальными потребностями детей.

3.1.2. Обособленное подразделение «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион» осуществляет следующие виды деятельности:

- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей по направлению «Наука»;
- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей по направлению «Искусство»;
- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей по направлению «Спорт».

3.1.3. Структурное подразделение Региональный модельный центр дополнительного образования детей осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление организационной, методической, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;
- выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей;
- выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала Тверской области в системе дополнительного образования детей;
- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на территории Тверской области;
- обеспечение функционирования общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей в Тверской области, в том числе содержательное наполнение регионального и муниципальных сегментов навигатора;
- развитие системы управления в сфере дополнительного образования детей с применением современных организационных, правовых и финансово-экономических механизмов управления и развития региональной системы, учитывающих демографические, социально-экономические и социокультурные особенности Тверской области, с использованием механизмов независимой оценки;
- организационное, методическое и аналитическое сопровождение работы муниципальных (опорных) центров дополнительного образования;
- организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Тверской области;
- создание условий и механизмов для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей на территории Тверской области.

3.2. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы как для детей, так и для взрослых.

3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.4. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.5. При приеме детей Учреждение знакомит их и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.7. Перевод обучающегося с одной направленности на другую, в течение учебного года, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и только в интересах обучающегося.

3.8. Для осуществления образовательной деятельности Учреждение самостоятельно разрабатывает и реализует образовательные программы различного уровня: типовые, модифицированные, экспериментальные, авторские, рассматриваемые на методическом Совете Учреждения и утверждаемыми директором.

3.9. Образовательный процесс осуществляется на основе разрабатываемых Учреждением образовательных программ, учебных планов на каждый учебный год с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, потребностей других образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений, и организаций, социально-экономических особенностей региона и национально-культурных традиций населения, а также расписания занятий.

3.10. Занятия в объединениях могут проводиться как по программам одной тематической направленности, так и по комплексным интегрированным программам, как всем составом объединения, так и индивидуально.

3.11. Организация образовательного процесса осуществляется самостоятельно в каждом структурном подразделении Учреждения, а также в обособленном подразделении Учреждения.

3.12. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и в разновозрастных объединениях по интересам (группа, секция и другие).

3.13. Количество групп (объединений) в Учреждении зависит от количества обучающихся, установленного требованиями по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы соответствующей направленности и условий, созданных для осуществления

образовательного процесса, с учетом санитарно-эпидемиологических норм и финансирования.

Наполняемость групп первого года обучения устанавливается не менее 12 человек, второго года обучения – не менее 8 человек, третьего года и последующих годов обучения – не менее 8 человек, с учётом санитарных норм наполняемости объединений по каждой направленности обучения.

3.14. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. Сроки реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, даты зачисления и строкотчисления обучающихся разных групп устанавливаются календарным учебным графиком.

Учреждение может открывать в установленном порядке новые объединения с постоянным и (или) смешанным составом обучающихся в городских или загородных лагерях, на своей базе, организовывать туристические походы и экспедиции.

3.15. Режим занятий регламентируется расписанием занятий, ежегодно утверждаемым директором, и Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.16. Расписание занятий объединений составляется заведующими структурных подразделений, обособленного подразделения, Учреждения в целях установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными особенностями, санитарно-гигиеническими нормами, а также пожеланиями родителей.

3.17. Продолжительность занятий устанавливается исходя из психофизиологических особенностей обучающихся, педагогической и социально-экономической целесообразности и составляет от 30 до 45 минут.

3.18. Учебная нагрузка педагога определяется количеством групп и объёмом реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.19. Учебная нагрузка педагога дополнительного образования утверждается приказом директора по согласованию с педагогом дополнительного образования.

3.20. В работе объединений могут принимать участие родители (законные представители) обучающихся, при наличии условий и согласия руководителя объединения, при этом в состав группы они не зачисляются.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

– получение дополнительного образования по технической, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной, естественнонаучной и художественной направленностям;

- свободный выбор любого вида деятельности учреждения, посещение одного или нескольких объединений;
- уважение человеческого достоинства;
- собственное мнение, свободу совести, защиту чести и достоинства, защиту от всех видов физического или психического насилия;
- объединение в детские или юношеские общественные организации;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- перевод внутри Учреждения из одного объединения в другое в течение учебного года. Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и только в интересах обучающегося;
- участие в решении вопросов, касающихся жизни Учреждения.

4.3. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, приказы директора;
- уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников Учреждения, не допускать ущемление их интересов, помогать младшим;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в Учреждении и вне его;
- сознательно относиться к учебе, не допускать опозданий на занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, к результатам труда других людей. Экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы;
- не подвергать опасности жизнь и здоровье других обучающихся и работников Учреждения;
- нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности, санитарии и гигиены.

4.4. Обучающимся Учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- нарушать общественный порядок в Учреждении;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося.

4.5. Родители (законные представители) имеют право:

- совместно с ребенком выбирать направленность дополнительного образования в соответствии с рекомендациями педагогов;
- защищать законные права и интересы ребенка;
- обращаться к директору и педагогам Учреждения для решения конкретных ситуаций, возникающих в процессе обучения;
- избирать и быть избранными в орган самоуправления;
- участвовать в выработке и принятии решений органов самоуправления Учреждения, высказывать свое мнение, критические замечания, вносить предложения по улучшению работы с детьми, по

организации дополнительных услуг, по предоставлению обучающимся благоприятных условий для всестороннего развития, воспитания, обучения;

- оказывать посильную помощь по ремонту здания и кабинетов;
- вносить добровольные взносы и посильные пожертвования для развития Учреждения.

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава;
- в случае болезни ребенка своевременно ставить в известность педагога о причине неявки обучающегося на занятие;
- контролировать обучение своего ребенка;
- создавать необходимые условия для занятий ребенка и усвоения им учебных программ.

4.7. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- участвовать в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года;
- на аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию;
- на пользование льготами, установленными действующим законодательством;
- на длительный отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы;
- на условия труда и отдыха в соответствии с действующим законодательством;
- на учебную нагрузку в соответствии с условиями трудового договора;
- на обращение в вышестоящие организации при несогласии с принятым в Учреждении решением, в случае нарушения их прав.

4.8. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения, регламентирующие деятельность Учреждения;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности;
- принимать необходимые меры к обеспечению сохранности оборудования и имущества Учреждения, воспитывать бережное отношение к ним со стороны обучающихся, заботиться о лучшем оснащении своего рабочего места;
- уважать права, честь и достоинство всех участников образовательного процесса;

– творчески трудиться в интересах развития личности ребенка, создавать условия для получения обучающимися знаний, умений и навыков. Организовывать полное и качественное выполнение программ. В процессе обучения обеспечивать сотрудничество с обучающимися;

– использовать в своей деятельности современные достижения психолого-педагогической науки и методики;

– воспитывать обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, демократии и гуманизма;

– поддерживать связь с родителями (законными представителями) обучающихся, оказывать им консультативную и практическую помощь в воспитании ребенка, привлекать родителей к активному участию в организации образовательного процесса;

– предоставлять возможность администрации посещать занятия, внеклассные мероприятия для осуществления внутреннего контроля в соответствии с планом работ Учреждения;

– своевременно и аккуратно вести установленную документацию.

4.9. Директор Учреждения имеет право:

– на прием, увольнение и перевод работников;

– на установление должностных окладов (окладов) работникам (рабочим), компенсационных и стимулирующих выплат в соответствии с законодательством Тверской области;

– на установление педагогической нагрузки в соответствии с учебными планами и трудовыми договорами работников;

– на установление режима работы Учреждения, утверждение расписания занятий, установление индивидуального режима работы в пределах условий, оговоренных трудовым договором;

– на осуществление внутреннего контроля, посещение занятий, мероприятий в соответствии с планом работы Учреждения;

– на возложение на работников обязанностей, не предусмотренных трудовым договором, в пределах и на условиях, предусмотренных действующим трудовым законодательством.

Директор Учреждения обязан:

– обеспечивать рабочие места работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

– создавать условия для повышения квалификации педагогических работников;

– принимать необходимые меры по обеспечению техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности;

– предоставлять работникам необходимую педагогическую нагрузку в соответствии с условиями трудового договора;

– ставить в известность педагогических работников о планировании деятельности в Учреждении по осуществлению контроля за ходом образовательного процесса, предупреждать о предстоящем посещении занятий и мероприятий;

– предоставлять Учредителю и другим соответствующим органам отчеты о деятельности Учреждения;

– назначать заместителей директора Учреждения (возлагать обязанности заместителей директора Учреждения на работников Учреждения) в обязательном порядке по предварительному письменному согласованию с Правительством Тверской области в лице Губернатора Тверской области.

5. Порядок комплектования персонала и условия оплаты труда

5.1. Трудовые отношения Учреждения и работников регламентируются трудовым договором, условия заключения которого не могут противоречить законодательству.

5.2. Подбор кадров, прием на работу, перевод, увольнение работников Учреждения осуществляет директор. Назначение на должность осуществляется в пределах утвержденного штатного расписания и с предъявлением к работнику тарифно-квалификационных требований.

5.3. Учреждение в пределах выделенных ему средств самостоятельно определяет размеры должностных окладов (окладов) работников (работчих), компенсационных и стимулирующих выплат в соответствии с законодательством Тверской области.

5.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников не может превышать 36 часов в неделю, иных работников – 40 часов в неделю за ставку заработной платы и осуществляется по графику, утверждаемому директором Учреждения.

5.5. Объем учебной нагрузки меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника.

5.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:

– лишенные прав заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям), за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем седьмым настоящего пункта;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта;

– признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

Лица из числа указанных в абзаце третьем настоящего пункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными правовыми актами Тверской области и настоящим Уставом на принципах единоначалия и самоуправления. Органами самоуправления Учреждения являются: общее собрание работников и педагогический совет каждого структурного подразделения и обособленного подразделения Учреждения.

Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, подотчетен и подконтролен Учредителю и несет перед ним ответственность за результаты деятельности Учреждения.

6.2. Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности распоряжением губернатора Тверской области в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Сроки полномочий директора Учреждения, а также условия труда и оплаты определяются заключенным с ним трудовым договором. Трудовой договор с директором Учреждения Учредитель заключает, изменяет и прекращает в соответствии с законодательством и иными, содержащими нормы трудового права нормативными актами.

Заместители Директора и главный бухгалтер назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Министерством образования Тверской области.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, заведующим структурными подразделениями, обособленного подразделения, в том числе, на период своего временного отсутствия.

Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом и несет ответственность за деятельность Учреждения.

6.3. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Тверской области к компетенции Учредителя Учреждения.

Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения. К компетенции директора Учреждения относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами заключение гражданско-правовых и трудовых договоров от имени Учреждения, утверждение штатного расписания Учреждения, утверждение должностных инструкций работников Учреждения и положений о структурных подразделениях, обособленном подразделении;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности и регламентирующих деятельность Учреждения внутренних документов;
- обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- подписание локальных правовых актов Учреждения;
- выдача доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- обеспечение и выполнение текущих и перспективных планов работы Учреждения, решений Учредителя, принятых в пределах его компетенции;
- планирование, организация и контроль образовательного процесса;
- представление интересов Учреждения без доверенности;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, образовательной программы, расписания занятий;
- составление и утверждение штатного расписания в установленном порядке;
- определение должностных окладов (окладов) работникам (рабочим), компенсационных и стимулирующих выплат к ним в соответствии с законодательством;
- выдача доверенностей, подписание финансово-отчетных документов Учреждения, открытие лицевых счетов в органах казначейства;

- обеспечение рационального использования финансовых средств;
- осуществление приема на работу и увольнения работников Учреждения, заключения трудовых договоров;
- обеспечение выполнения Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности учреждения;
- наложение вето на решение педагогического совета;
- в пределах своей компетенции издание приказов и указаний, обязательных для выполнения всеми работниками Учреждения, наложение взысканий;
- в соответствии с федеральными законами определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;
- обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений, обособленного подразделения Учреждения;
- по требованию Учредителя осуществляет представление необходимой документации по деятельности Учреждения в соответствии с законодательством и решение иных вопросов в соответствии с законодательством.

Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполняемых работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Тверской области, нормативными

правовыми актами Правительства Тверской области, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, ее деятельности и закрепленном за ней имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

6.4. К компетенции Учредителя Учреждения относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений, в том числе утверждение Устава в новой редакции по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Тверской области;

- выдача лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;

- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

- бюджетное финансирование деятельности Учреждения в соответствии с утвержденными сметами;

- контроль целевого использования бюджетных ассигнований;

- согласование решений об участии Учреждения в других организациях;

- согласование принятия решения о создании филиалов и открытии представительств Учреждения;

- принятие решения о переименовании, ликвидации, реорганизации в установленном порядке.

6.5. Высшим органом коллегиального управления является общее собрание работников Учреждения. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав работников Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Общее собрание работников Учреждения.

Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания.

Общее собрание состоит из членов собрания, председателя и секретаря. Председатель и секретарь выбираются на заседании Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов. Срок полномочий председателя и секретаря – 1 календарный год и может быть пролонгирован неоднократно. Срок полномочий общего собрания неограничен.

Общее собрание может выступать от имени Учреждения, для чего решением общего собрания определяются уполномоченные представители и их полномочия.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания. Решение считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее 50 % членов Общего собрания.

В случае, если директор не согласен с решением Общего собрания, он выносит вопрос на рассмотрение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Решение Общего собрания, утвержденные приказом директора, являются обязательными для всего трудового коллектива.

К компетенции общего собрания относятся:

- определение основных направлений развития и совершенствования коллектива, обеспечение эффективности работы Учреждения;

- обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав, а также в другие локальные акты;

- обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов, затрагивающих интересы всех членов трудового коллектива;

- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

- заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;

- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками;

– рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья работников и обучающихся Учреждения;

– внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

– определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции;

– заслушивание отчета директора Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

– ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации Учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

– рассмотрение итогов и актуальных вопросов учебно-воспитательной, массовой работы, хозяйственной деятельности учреждения и техники безопасности;

– заслушивание отчетов о деятельности Учреждения;

– решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом.

Деятельность Общего собрания регламентируется Положением об общем собрании работников Учреждения, которое принимается Общим собранием и утверждается директором Учреждения. Общее собрание работников Учреждения проводится не менее двух раз в год.

6.6. Общее руководство образовательной деятельностью осуществляет педагогический совет.

Педагогический совет создается в каждом структурном подразделении и обособленном подразделении Учреждения.

Педагогический совет структурного подразделения, обособленного подразделения, формируется из руководящих и педагогических работников структурного подразделения, обособленного подразделения Учреждения. Работник считается принятым в состав педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава педагогического совета.

Педагогический совет состоит из членов педагогического совета, председателя и секретаря. Срок полномочий председателя – 3 года, секретаря – 1 год; срок их полномочий может быть пролонгирован неоднократно. Срок полномочий педагогического совета неограничен.

Педагогический совет может выступать от имени Учреждения, для чего решением педагогического совета определяются уполномоченные представители и их полномочия.

Решение педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решение считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее 50% членов педагогического совета.

Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для всех членов педагогического совета.

К компетенции педагогического Совета относятся:

- определение приоритетных направлений педагогической деятельности структурного подразделения, обособленного подразделения Учреждения;

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации в структурном подразделении, обособленном подразделении Учреждения;

- обсуждение плана работы структурного подразделения, обособленного подразделения Учреждения на год;

- рассмотрение и утверждение планов и программ объединений структурного подразделения, обособленного подразделения Учреждения, оказание методической помощи начинающим педагогам;

- организация работы по повышению профессиональной компетентности и квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива структурного подразделения, обособленного подразделения, по направлениям деятельности Учреждения;

- рассмотрение вопросов организации предоставления платных образовательных услуг, их содержание и качество;

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности структурного подразделения Учреждения;

- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

Деятельность педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете структурного подразделения, обособленного подразделения Учреждения.

7. Имущество Учреждения

7.1. Собственником имущества Учреждения является Тверская область. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках его компетенции.

7.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе владеть, пользоваться и распоряжаться в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности и законодательством.

7.3. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть сдано в аренду с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области.

7.4. Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области принимает решения об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Учреждения, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального Закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

7.5. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального Закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» принимает Учредитель, за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области.

7.6. Учредитель предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального Закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с распоряжением денежными средствами. Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального Закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог.

7.7. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Тверской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.8. Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.9. Учреждение обязано предоставлять имущество к учету в реестре государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

7.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий и капитальный ремонт закрепленного имущества;
- начислять амортизационные отчисления на износившуюся часть имущества;
- предоставлять в аренду имущество, закрепленное на праве оперативного управления, по согласованию с собственником имущества Учреждения.

7.11 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- добровольные пожертвования, взносы физических и юридических лиц;
- доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

7.12. Контроль использования по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области.

8. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

8.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области.

8.2. Учреждение получает и расходует бюджетные средства в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели и планом финансово-хозяйственной деятельности.

8.3. Учреждение обязано эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением, а также представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств в соответствующие органы.

8.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

8.5. Образовательная деятельность Учреждения в рамках государственных стандартов дополнительного образования (утвержденных учебного плана и программ деятельности объединений Учреждения) финансируется Учредителем в соответствии с договором между Учреждением и Учредителем. Финансирование осуществляется на основе норматива в соответствии с типом и видом учреждения. Учреждение может финансироваться из внебюджетных источников.

8.6. Порядок ведения бухгалтерского учета и статистической отчетности определяется законодательством.

8.7 Учреждение вправе на возмездной основе осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей и задач, указанных в разделе 2 настоящего Устава:

- платные образовательные услуги;
- инновационная, издательская и дизайнерская деятельность, в том числе изготовление рекламы;
- организация выставок по профилю деятельности Учреждения;
- организация мероприятий по непрофильной тематике (конференций, вебинаров, совещаний, лекций и т.п.);
- реализация методических материалов;
- выполнение исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- выполнение заказов по изготовлению технических изделий;
- создание и реализация компьютерных программ и других цифровых продуктов, реализация товаров и оборудования;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- организация и проведение конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности;
- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной государственным заданием (платные образовательные услуги), в том числе проведение предметных курсов по подготовке обучающихся общеобразовательных организаций к поступлению в «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Тверской области «Орион», учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;
- проведение культурно-массовых мероприятий;

- полиграфическая деятельность, оказание услуг по копированию (тиражированию) продукции различного вида и назначения, по вводу данных, сканированию документов и т.д.;
- проведение мероприятий по организации участия обучающихся в конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровня;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
- консультации и методическое сопровождение разработки и оформления дополнительных общеобразовательных программ для коммерческих организаций дополнительного образования;
- проведение обучающих курсов по разработке современных и вариативных программ дополнительного образования и образовательных кейсов для педагогов и методистов образовательных организаций.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Устав, изменения и дополнения в него, в том числе Устав в новой редакции, утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Тверской области.

9.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Правительства Тверской области.

9.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации в форме присоединения другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Правительства Тверской области;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.5. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

9.6. Ликвидационная комиссия в печатных изданиях, которые публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, производит публикацию о предстоящей ликвидации Учреждения.

9.7. Порядок и сроки ликвидации Учреждения устанавливаются в соответствии с законодательством.

9.8. Ликвидационная комиссия, от имени ликвидируемого Учреждения выступает в судебных органах, а также обладает иными полномочиями в соответствии с законодательством.

9.9. Учреждение считается ликвидированным после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссии Собственнику имущества Учреждения.

9.11. При реорганизации или ликвидации Учреждения все документы передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.д.) передаются на хранение в архив.

9.12. Учредитель своим решением может временно приостановить работу Учреждения, если пребывание в нем грозит жизни, физическому и психологическому здоровью детей и работников учреждения. Решение о приостановлении работы Учреждения может быть обжаловано в установленном порядке.

9.13. При реорганизации или ликвидации Учреждения уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

10. Локальные акты Учреждения

10.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами:

- распоряжение;
- приказ;
- решение;
- инструкция;
- расписание;
- график;
- правила;
- план;
- распоряжок;
- договор;
- положение;

– иные локальные акты, принятые в установленном порядке и в рамках имеющихся у Учреждения полномочий.

10.2. Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.



Проліта, пронумаравана і
Скарэдавана лешатля 32
17.04.2012 г. С.С. ДІСТ 2